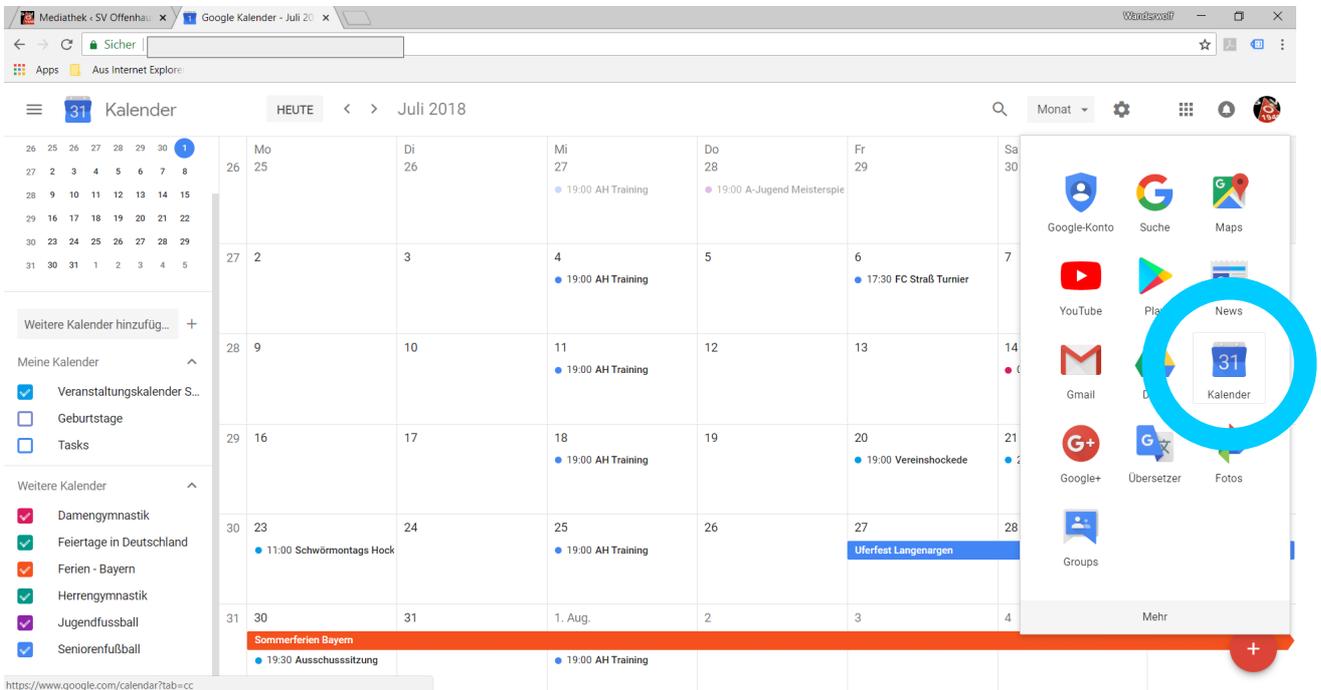
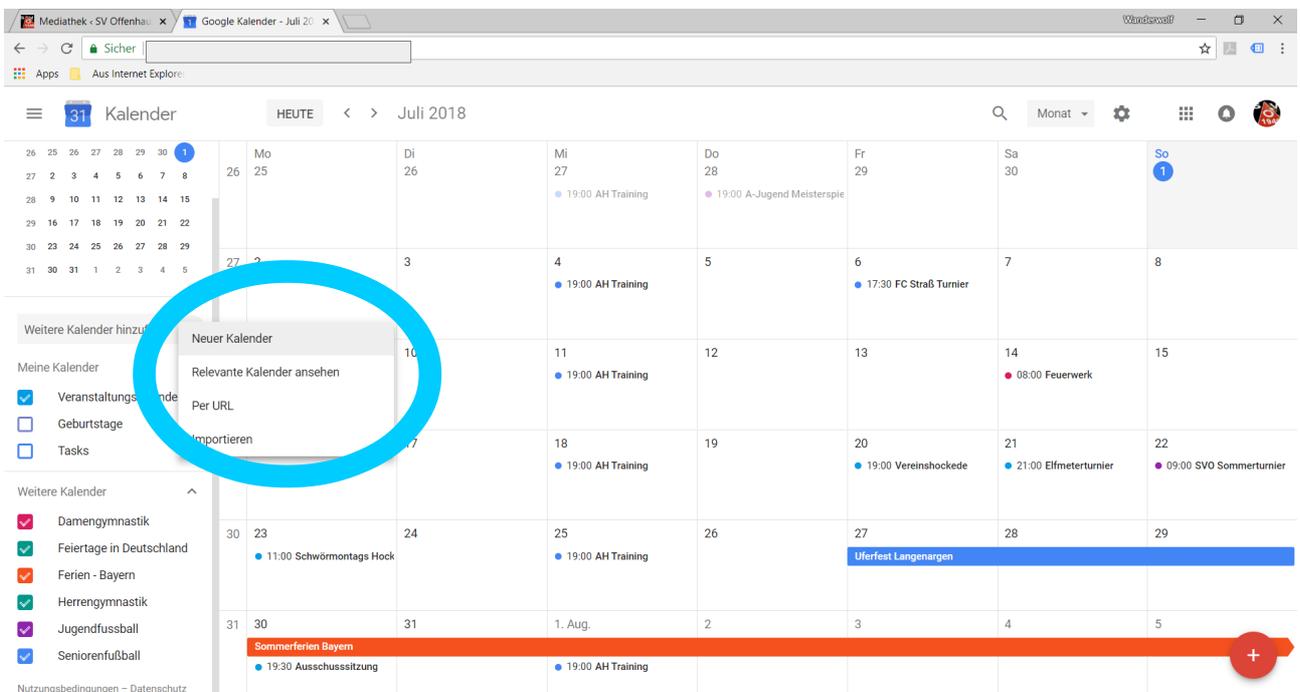


Anleitung zur Kalendereinrichtung

- google Account anlegen, z.Bsp *JuJutsuSVO1946*
- oder
- vorhandenen Account nutzen (hat in der Regel jeder mit einem Android Smartphone)

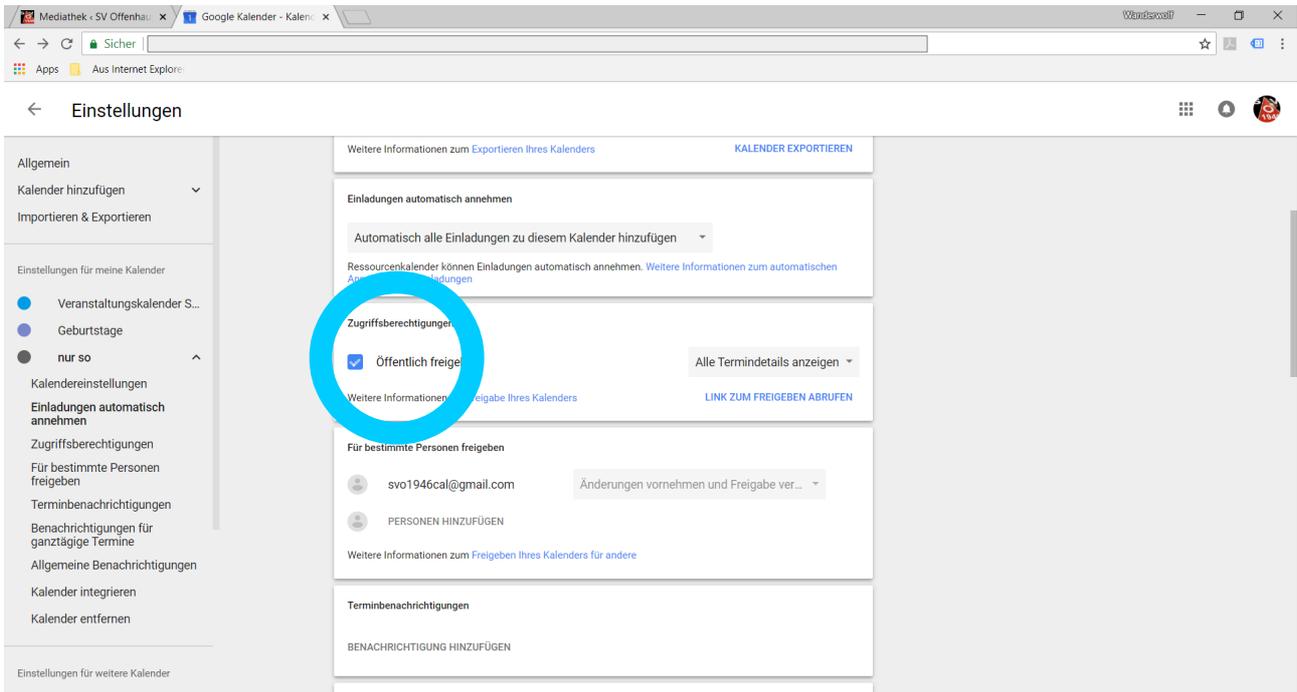


- linke Navigationsleiste → Weitere Kalender hinzufügen → Neuer Kalender

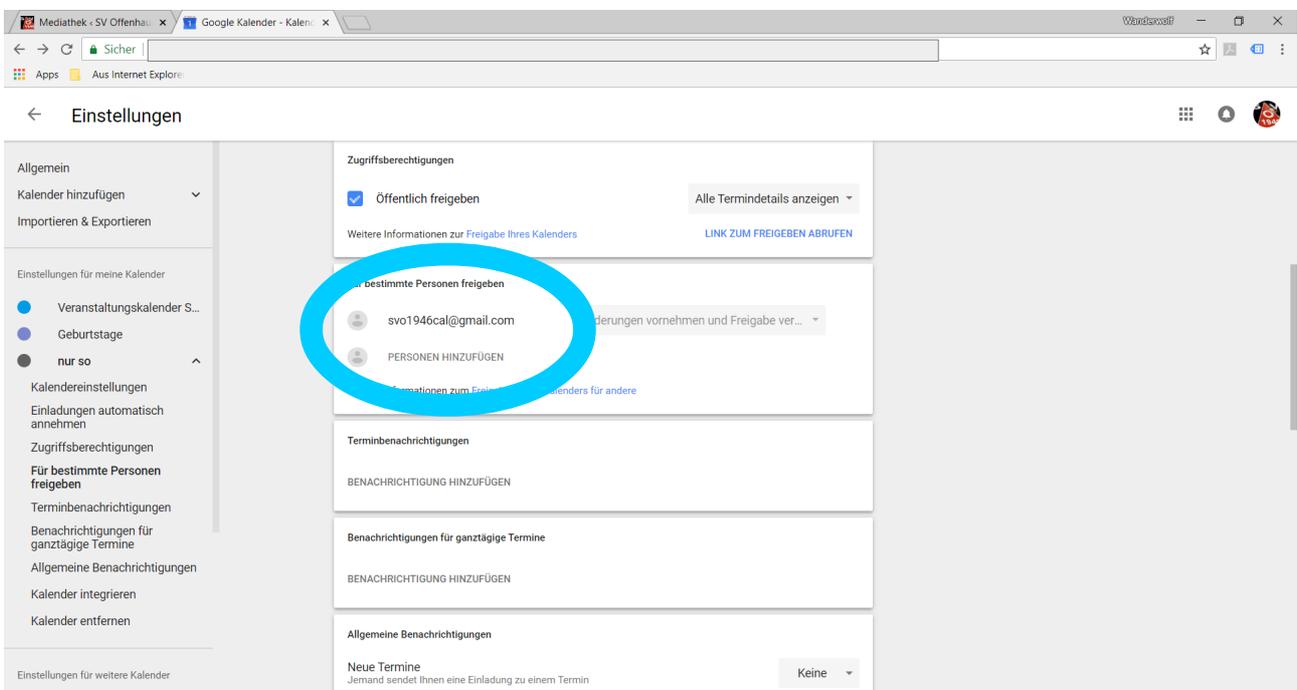


- den Kalender benennen, zBsp. JuJutsu SVO1946, Beschreibung hinzufügen
- Bestätigen mit 'Kalender erstellen'

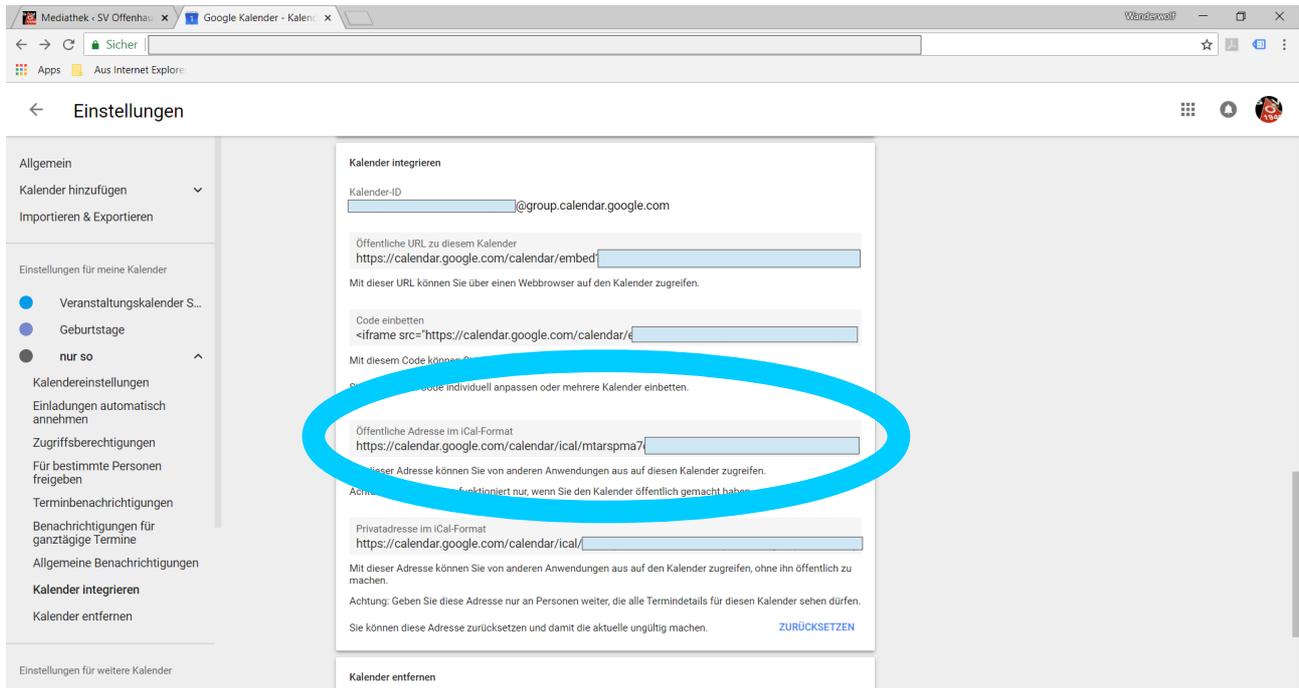
- linke Navigationsleiste → Kalendereinstellungen wählen
- unter Zugriffsberechtigungen Haken bei 'Öffentlich freigeben', ist dieser Haken nicht gesetzt, kann der Kalender nicht auf einer Website eingebunden werden



- bei Bedarf zusätzliche Berechtigungen vergeben, dadurch können mehrere Personen diesen Kalender editieren



- linke Navigationsleiste → Kalender integrieren
- Adresse aus dem Feld 'Öffentliche Adresse im iCal-Format' senden an:
webmaster@svo1946.de



- wenig später wird dein Kalender auf der SVO Website zu sehen sein
- jeder Termin den du in diesen Kalender einträgst (auch vom Smartphone möglich, wenn du die Berechtigung für dieses Google Konto erteilt hast), wird sofort auf der Website angezeigt

